

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кличкинская средняя общеобразовательная школа

Принято с учётом мнения Совета обучающихся Протокол № <u>2</u> От <u>23.09.20</u>	Принято с учётом мнения Совета родителей Протокол № <u>2</u> От <u>23.09.20</u>	ПРИНЯТО педагогическим советом протокол № <u>32</u> от <u>17.09</u> года <u>2020</u>	УТВЕРЖДЕНО и введено в действие приказом № <u>60</u> от <u>23.09.20</u> года
--	---	---	---



**Положение
о порядке приёма и прекращении образовательных отношений.**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г № 273 -ФЗ, постановления Администрации муниципального района «Приаргунский район» Забайкальского края «О закреплении территории муниципального района «Приаргунский район» Забайкальского края за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы», Устава МБОУ Кличкинская СОШ

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок приёма граждан Российской Федерации (далее учащиеся, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кличкинскую среднюю общеобразовательную школу (далее МБОУ Кличкинская СОШ) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок приёма граждан в общеобразовательное учреждение

2.1. Правила приема в МБОУ Кличкинская СОШ на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУ Кличкинская СОШ самостоятельно.

2.2. Прием на обучение в МБОУ Кличкинская СОШ осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в МБОУ Кличкинская СОШ

2.3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ Кличкинская СОШ вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

КОЛИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ
О.В. Васильева
22 09 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кличкинская средняя общеобразовательная школа

Принято с учётом мнения Совета обучающихся Протокол № 2 От 23.09.20	Принято с учётом мнения Совета родителей Протокол № 2 От 23.09.20	ПРИНЯТО педагогическим советом протокол № 32 от 17.09.20 года	УТВЕРЖДЕНО и введено в действие приказом № 60 От 23.09.20года
--	---	---	--

**Положение
о порядке приёма и прекращении образовательных отношений.**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г № 273 -ФЗ, постановления Администрации муниципального района «Приаргунский район» Забайкальского края «О закреплении территории муниципального района «Приаргунский район» Забайкальского края за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы», Устава МБОУ Кличкинская СОШ

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок приёма граждан Российской Федерации (далее учащиеся, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кличкинскую среднюю общеобразовательную школу (далее МБОУ Кличкинская СОШ) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок приёма граждан в общеобразовательное учреждение

2.1. Правила приема в МБОУ Кличкинская СОШ на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУ Кличкинская СОШ самостоятельно.

2.2. Прием на обучение в МБОУ Кличкинская СОШ осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в МБОУ Кличкинская СОШ

2.3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ Кличкинская СОШ вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ Кличкинская СОШ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"¹², детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции ¹³, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.5. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями "кадетская школа", "кадетский (морской кадетский) корпус" и "казачий кадетский корпус", которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.10. Государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации или муниципальные образовательные организации с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, военнослужащих и сотрудников полиции, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.13. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с

образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.14. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.18. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона (ов) (при наличии) родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке – русском или на иностранном языке);
- родной язык (в случае реализации права на изучение родного языка, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.20. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.30. Для приема родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.31. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.32. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.33. Родитель (и) (законный (ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.34. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.35. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.36. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми)

представителем (ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

2.37. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному (ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.38. МБОУ Кличчинская СОШ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.39. Руководитель МБОУ Кличчинская СОШ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.40. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ Кличчинская СОШ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.41. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.42. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ Кличчинская СОШ вправе разрешить прием детей в МБОУ Кличчинская СОШ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Прекращение образовательных отношений (далее отчисление) является исключением учащегося из списочного состава школы на основании приказа директора в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа местного самоуправления, осуществляемого управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего или продолжение освоения им общеобразовательной

программы основного общего образования по иной форме обучения.

Решение об исключении детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

3.3. Основание для прекращения образовательных отношений так же служат неоднократные грубые нарушения, указанные в уставе учреждения. При этом данные нарушения должны быть зафиксированы документально (приказы, уведомления и др.).

3.4. Общеобразовательным учреждением может быть определен срок, по истечении которого грубое нарушение дисциплины считается погашенным и аннулированным, что оформляется соответствующим приказом по общеобразовательному учреждению. С момента погашения нарушения, вновь совершённое нарушение считается однократным.

3.5. Отчисление учащегося из общеобразовательного учреждения считается крайней мерой и применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

3.6. В том числе, если учащийся неоднократно и грубо нарушил устав учреждения, но дальнейшее его поведение не попадает под указанные выше основания (т.е. Ученик осознал свою вину, раскаялся, и у администрации учреждения нет объективных причин рассматривать его в качестве потенциального нарушителя в будущем), отчисление недопустимо.

3.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. в связи с получением образования (завершением обучения);
2. прекращены досрочно в следующих случаях:
 - 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимися по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и

организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.8. При отчислении (выбытии) обучающегося:

- издаётся приказ, с указанием даты, причины и места выбытия учащегося;
- делается отметка в алфавитной книге в соответствии с указаниями по её оформлению;
- в личном деле учащегося делается соответствующая запись о переводе в другое общеобразовательное учреждение с указанием места выбытия (название населённого пункта, района, области или государства), причины выбытия (изменение места жительства и др.);
- личное дело выдаётся на руки родителю (законному представителю);
 - в алфавитной книге делается отметка о выдаче личного дела учащегося.